

花巻市長 様 固定資産税関係証明交付申請書 (郵便請求用)
 令和 年 月 日

記載例 (個人)

申請人	住所	〇〇県 〇〇市 △△町 ◇◇番地
	ふりがな 氏名	はなまき たろう 花巻 太郎

(日中に連絡の取れる電話番号 〇〇〇〇 - 〇〇 - 〇〇〇〇)

本人確認ができる書類の写し (運転免許証、マイナンバーカード、パスポート等) を同封してください

本人確認
運転免許証等確認

下記のとおり 年 1 月 1 日 現在登録されていることを証明願います。

必要な証明	1. 資産証明 (評価額なし)	1. 資産全部 2. 土地のみ 3. 家屋のみ 4. 農地のみ ※5. その他
	2. 評価証明 (評価額あり)	
	3. 公課証明 (課税標準額・概算税額)	※5. その他 地番を指定される方は記入下さい
	4. 住宅用家屋証明	5. その他証明()

所有者との関係	1. 本人である (下記の所有者欄は記入不要) 4. 相続人である 5. その他
---------	---

所有者が亡くなっており、相続人の方が申請される場合、所有者の最後の住所と、氏名欄には 亡 〇〇〇〇 相続人 〇〇〇〇 と記入してください。
 相続人である事を確認できる戸籍簿本または抄本の写しを同封してください。

● 代理申請 の場合は、所有者本人の承諾が必要です。

所有者	住所	花巻市 △△町 ◇◇番地
	ふりがな 氏名又は名称	はなまき はなこ 花巻 花子
本証明を上記の申請人に交付されることを承諾します。		令和 年 月 日

1 通


事務処理	受付	認証	収納	件数	金額
					円

【注意】
 ・ 申請者と所有者が違う場合は、それぞれの印鑑を使用してください。
 ・ 法人の場合は、所在・名称のほか代表者名を記入し、代表者印を押印してください。

花巻市長 様
令和 年 月 日

固定資産税関係証明交付申請書 (郵便請求用)


記載例 (法人)

申請人	住所	〇〇県 〇〇市 △△町 ◇◇番地 <small>(日中に連絡の取れる電話番号 〇〇〇〇 - 〇〇 - 〇〇〇〇)</small>	本人確認ができる書類の写し(運転免許証、マイナンバーカード、パスポート等)と、社員である事が確認できる書類の写しを同封してください。
	ふりがな氏名	はなまき たろう 花巻 太郎 	

下記のとおり 年 1 月 1 日 現在登録されていることを証明願います。

必要な証明	1. 資産証明 (評価額なし) 2. 評価証明 (評価額あり) 3. 公課証明 (課税標準額・概算税額)	1. 資産全部 2. 土地のみ 3. 家屋のみ 4. 農地のみ ※5. その他 ※5. その他 地番を指定される方は記入下さい
	4. 住宅用家屋証明 5. その他証明()	
所有者との関係	1. 本人である (下記の所有者欄は記入不要) 2. 共有者である 3. 納税管理人である 4. 相続人である 5. その他	

● 代理申請 の場合は、所有者本人の承諾が必要です。

所有者	住所	花巻市 △△町 ◇◇番地	何通必要ですか 1 通
	ふりがな氏名又は名称	株式会社 〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇 	
本証明を上記の申請人に交付されることを承諾します。 令和 年 月 日			

事務処理	受付	認証	収納	件数	金額
					円

【注意】

- 申請者と所有者が違う場合は、それぞれの印鑑を使用してください。
- 法人の場合は、所在・名称のほか代表者名を記入し、代表者印を押印してください。(個人印不可)

