

※印字されている内容に誤りがないか確認し、違う場合は二重線で消し、訂正してご使用ください。

提出日 令和 年 月 日 岩手県花巻市長 殿	整理番号
住所 (住民税が課税される住所)	フリガナ
	氏名
電話番号	個人番号
	生年月日

「個人番号」欄には、あなたの個人番号（行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第2条第5項に規定する個人番号をいう。）を記載してください。

あなたが支出した地方税法第37条の2（第314条の7）第2項に規定する特例控除対象寄附金（以下「特例控除対象寄附金」という。）について、同法附則第7条第1項（第8項）の規定による寄附金税額控除に係る申告の特例（以下「申告の特例」という。）の適用を受けようとするときは、下の欄に必要な事項を記載してください。

- (注1) 上記に記載した内容に変更があった場合、申告特例対象年の翌年の1月10日までに、申告特例申請事項変更届出書を提出してください。
 (注2) 申告の特例の適用を受けるために申請を行った者が、地方税法附則第7条第6項（第13項）各号のいずれかに該当する場合には、申告特例対象年に支出した全ての寄附金（同項第4号に該当する場合にあっては、同号に係るものに限る。）について申告の特例の適用は受けられなくなります。その場合に寄附金税額控除の適用を受けるためには、当該寄附金税額控除に関する事項を記載した確定申告書又は市町村民税・道府県民税の申告書を提出してください。

1. 当団体に対する寄附に関する事項

寄附年月日	寄附金額

2. 申告の特例の適用に関する事項

申告の特例の適用を受けるための申請は、①及び②に該当する場合のみすることができます。①及び②に該当する場合、それぞれ下の欄の口にチェックをしてください。

① 地方税法附則第7条第1項（第8項）に規定する申告特例対象寄附者である	<input checked="" type="checkbox"/>
(注) 地方税法附則第7条第1項（第8項）に規定する申告特例対象寄附者とは、①及び②に該当すると見込まれる者をいいます。 (1) 特例控除対象寄附金を支出する年の年分の所得税について所得税法第120条第1項の規定による申告書を提出する義務がない者又は同法第121条（第1項ただし書を除く。）の規定の適用を受ける者 (2) 特例控除対象寄附金を支出する年の翌年の4月1日の属する年度分の市町村民税・道府県民税について、当該寄附金に係る寄附金税額控除の控除を受ける目的以外に、市町村民税・道府県民税の申告書の提出（当該申告書の提出がされたものとみなされる確定申告書の提出を含む。）を要しない者	
② 地方税法附則第7条第2項（第9項）に規定する要件に該当する者である	<input checked="" type="checkbox"/>
(注) 地方税法附則第7条第2項（第9項）に規定する要件に該当する者とは、この申請を含め申告特例対象年の1月1日から12月31日の間に申告の特例の適用を受けるための申請を行う都道府県の知事又は市町村若しくは特別区の長の数が5以下であると見込まれる者をいいます。	

申請は下記3パターンからお選びいただけます

① マイナンバーカードをお持ちの方

オンラインワンストップ申請をご利用いただけます。
「マイページアクセス用 QR コード」からご申請ください。

② マイナンバーカードをお持ちでない方

全部アップロード申請をご利用いただけます。
「マイページアクセス用 QR コード」から、申請書と確認書類をアップロードください。

③ 書類提出にて申請される方

本申請書と確認書類をご提出ください。
確認書類は、「個人番号確認書類」「本人確認書類」が必要となります。




マイページアクセス用
QRコード



※寄附をした年の **翌年1月10日（必着）**までにご提出ください。



整理番号 _____ 氏名 _____

■個人番号確認書類：個人番号の記載場所・各注意点（ ：個人番号記載箇所）

マイナンバーカード	マイナンバー通知カード	住民票
	 <p>キリトリ線</p> <p>交付申請書（キリトリ線より下部分）に記載の個人IDは個人番号ではありません。</p>	
<p>個人番号は裏面に記載されています。</p>	<p>通知カードの氏名、住所等が住民票の記載事項と一致しない場合は、マイナンバー通知カードは個人番号確認書類としてご利用できません。</p>	<p>自治体により書式が違います。個人番号欄が『省略』となっていないことを確認してください。</p>

※個人番号は上記3種類の書類いずれかからご確認ください。運転免許証には個人番号は記載されておりません。

■本人確認書類：顔写真付きの確認書類をお持ちでなく、被保険者証や年金手帳のコピーを送付される場合の注意点（ ：塗り潰し必要箇所）

【健康保険証など被保険者証の写しを送付される場合】
 保険者番号及び、被保険者等記号・番号を認識できないよう、黒く塗り潰すなどしてください。

【年金手帳の写しを送付される場合】
 基礎年金番号を認識できないよう、黒く塗り潰すなどしてください。

※顔写真なしの本人確認書類をご利用いただく場合は、2種類以上の本人確認書類が必要です。

確認書類貼り付けの際は、重ならないように貼り付けてください。

※下記の貼り付け枠よりも大きなサイズの書類は貼り付けせず、A4もしくはB5サイズにコピーしてそのまま同封ください。

貼り付け位置

貼り付け位置

※本書類は提出不要です

ワンストップ特例申請書と確認書類の添付について

太枠内の記載内容に誤りがないかをご確認ください。
誤りがある場合は、二重線を引き、正しい内容を記載してください。

該当寄附の申請書を既にご提出済みの場合は、
ご提出いただく必要はございません。

自治体名を
ご確認ください。

寄附をした翌年1月1日時点の住民税課税住所が記載されていることをご確認ください。
内容に間違いがあった場合は訂正箇所^①に二重線を引いて訂正してください。

※1 この修正による、返礼品の配送先変更や書類の送付先変更はお受けできませんのでご注意ください。

返礼品の配送先変更や書類の送付先変更をご希望の方は、別途ご連絡ください。

※2 記載された住所の市町村に対し、自治体から税額控除のために通知を行います。

令和〇年寄附分 市町村民税 寄附金税額控除に係る申告特例申請書
道府県民税

※印字されている内容に誤りがないか確認し、違う場合は二重線で消し、訂正してご使用ください。

提出日 令和 年 月 日	ふるさと市長 殿	整理番号	202006029130
住所 (住民税が課税される住所)	7654 〒123-4567 ふるさと県 サンプル通 きふ町ワンストップ特例 1-1-1	フリガナ	キフシャ タロウ
電話番号	09000000000	氏名	寄附者 太郎
		個人番号	
		生年月日	昭和〇〇年△月〇日

押印は不要です。

個人番号(12桁)を
ご記入ください。

利用等に関する法律第2条第5項に規定する個人
「特例控除対象寄附金」という。)について、同法
いう。)の適用を受けようとするときは、下の欄に
特例申請事項変更届出書を提出してください。
項)各号のいずれかに該当する場合には、申告特例
に限る。)について申告の特例の適用は受けられな
関する事項を記載した確定申告書又は市町村民税・

寄附金額
10,000円

確定申告をされない方は
チェックをお願いします。

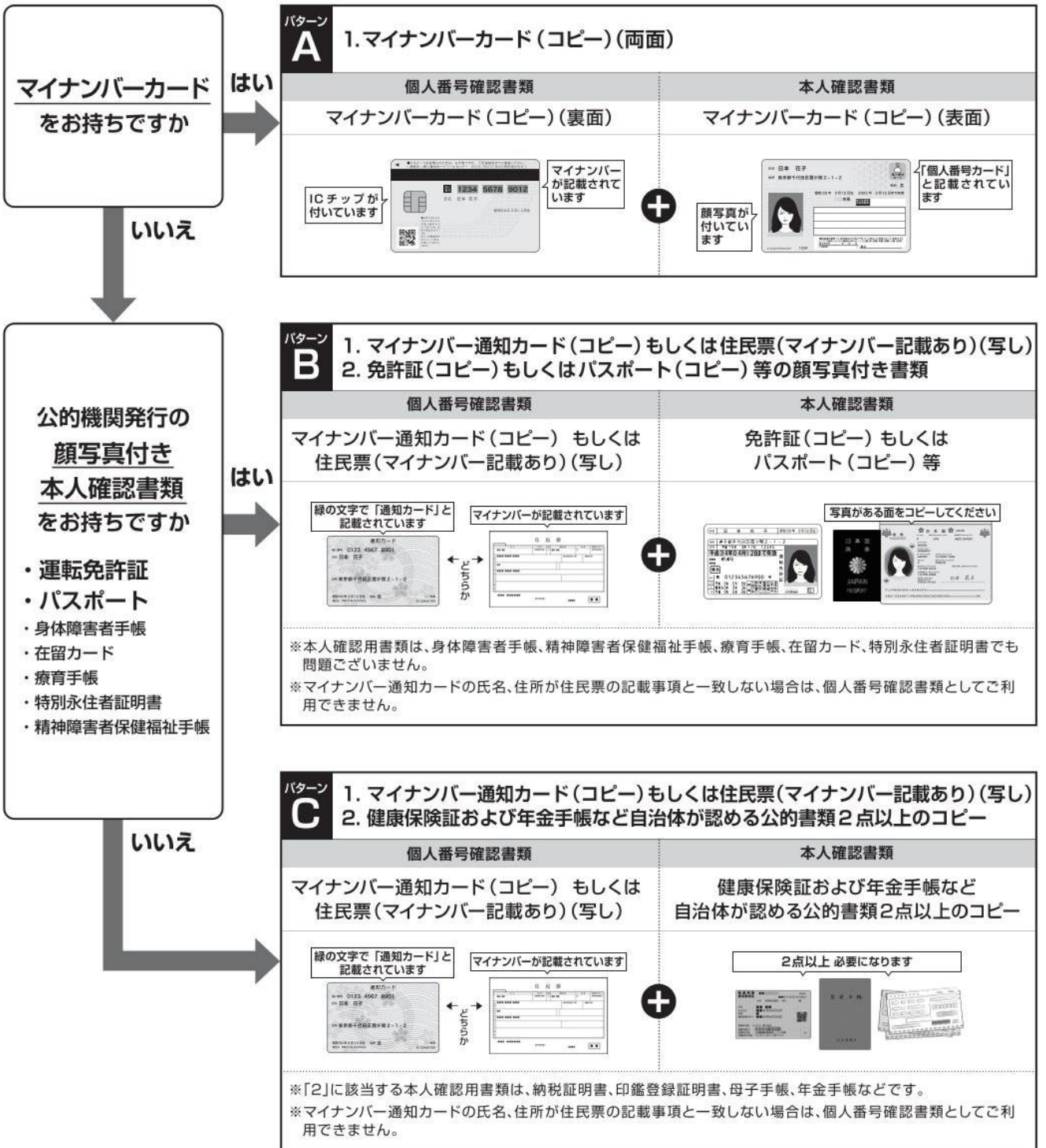
① 地方税法附則第7条第1項(第8項)に規定する申告特例対象寄附者である	<input checked="" type="checkbox"/>
(注) 地方税法附則第7条第1項(第8項)に規定する申告特例対象寄附者とは、①及び②に該当すると見込まれる者をいいます。 ① 特例控除対象寄附金を支出する年の年分の所得税について所得税法第120条第1項の規定による申告書を提出する義務がない者又は同法第121条(第1項ただし書を除く。)の規定の適用を受ける者 ② 特例控除対象寄附金を支出する年の翌年の4月1日の属する年度分の市町村民税・道府県民税について、当該寄附金に係る寄附金税額控除の控除を受ける目的以外に、市町村民税・道府県民税の申告書の提出(当該申告書の提出がされたものとみなされる確定申告書の提出を含む。)を要しない者	
② 地方税法附則第7条第2項(第9項)に規定する要件に該当する者である	<input checked="" type="checkbox"/>
(注) 地方税法附則第7条第2項(第9項)に規定する要件に該当する者とは、当該寄附金の支出に係る申告書の提出(当該申告書の提出がされたものとみなされる確定申告書の提出を含む。)を要しない者	

寄附をした自治体が5自治体以内の方はチェックをお願いします。

ワンストップ特例申請書 5つの注意点

1	オンライン申請や、当該寄附の申請書を既にご提出済みの場合、再提出は不要です。 ※すでに、各ポータルサイトや自治体マイページにてオンライン申請済みの方や、ご自身で書類をダウンロードし郵送済みの方は、本書類同封の申請書の提出は不要です。
2	申請書の記載内容に誤りがある際は、二重線を引き、正しい内容を記載してください。
3	自治体名をご確認ください。 ※他自治体宛の申請書では受付することができません。
4	確認書類は正しい組み合わせでご用意ください。 ※必ず個人番号確認書類1種類、本人確認書類(写真付きなら1種類、写真なしなら2種類)の提出をお願いします。 ※住民票を個人番号確認書類として提出する場合、マイナンバーの記載された住民票をご準備ください。
5	切り取った確認書類は、めくれないようにテープ、又はのりで貼り付けてください。 個人番号確認書類の場合：必ず個人番号が表記された面を表にして貼り付けてください。 本人確認書類の場合：必ず氏名・生年月日が表記された面を表にして貼り付けてください。

カンタン! 提出書類確認チャート



書類不備 及び ワンストップ特例受付完了の通知について

「書類不備」及び「ワンストップ特例受付完了通知」については、寄附申込時に登録されたメールアドレス、もしくは書面にて通知します。

ドメイン「@do-furusato.com」からのメールを受け取れるよう設定をお願いします。

書類不備の場合は、ワンストップ特例は適用されませんので、できるだけ早くご返送いただきますようお願いいたします。

⑤のりしろ

↑のりづけ

⑧のりしろ

最後に中身を入れて⑦⑧⑨のりづけ

①山折り
⑦のりしろ

料金受取人払郵便

大阪東局
承認
7169

差出有効期間
令和8年
3月31日まで
(切手不要)

5 4 1 8 7 9 0
8 6 5

(受取人)
大阪府
大阪府大

株式会社

岩手県花巻市

ワンストップ

内町1の20

032020

5020

②山折り

⑥ ↓のりづけ

⑥のりしろ

③山折り

③山折り

⑨ ←のりづけ

⑨のりしろ

④山折り

【返信用封筒の作り方】

1. 山折り線を①→②
 2. 一度開き
 3. 送付するものを①→②→③→④の順に山折りします。
 4. ⑦のりしろ、⑧のりしろ、⑨のりしろ部分をのりづけします。
 5. きちんと封かんさせられています。
- 【ご注意ください】
- 同封書類は、封筒と一緒に入れます。
 - 同封書類は、封筒と一緒に折らず、三つ折り等の状態でお願いいたします。
 - 封筒作成の際、同封書類に糊が付着しない様

(差出人)	
氏名	住所
	〒

特例納税

申請書類受付係

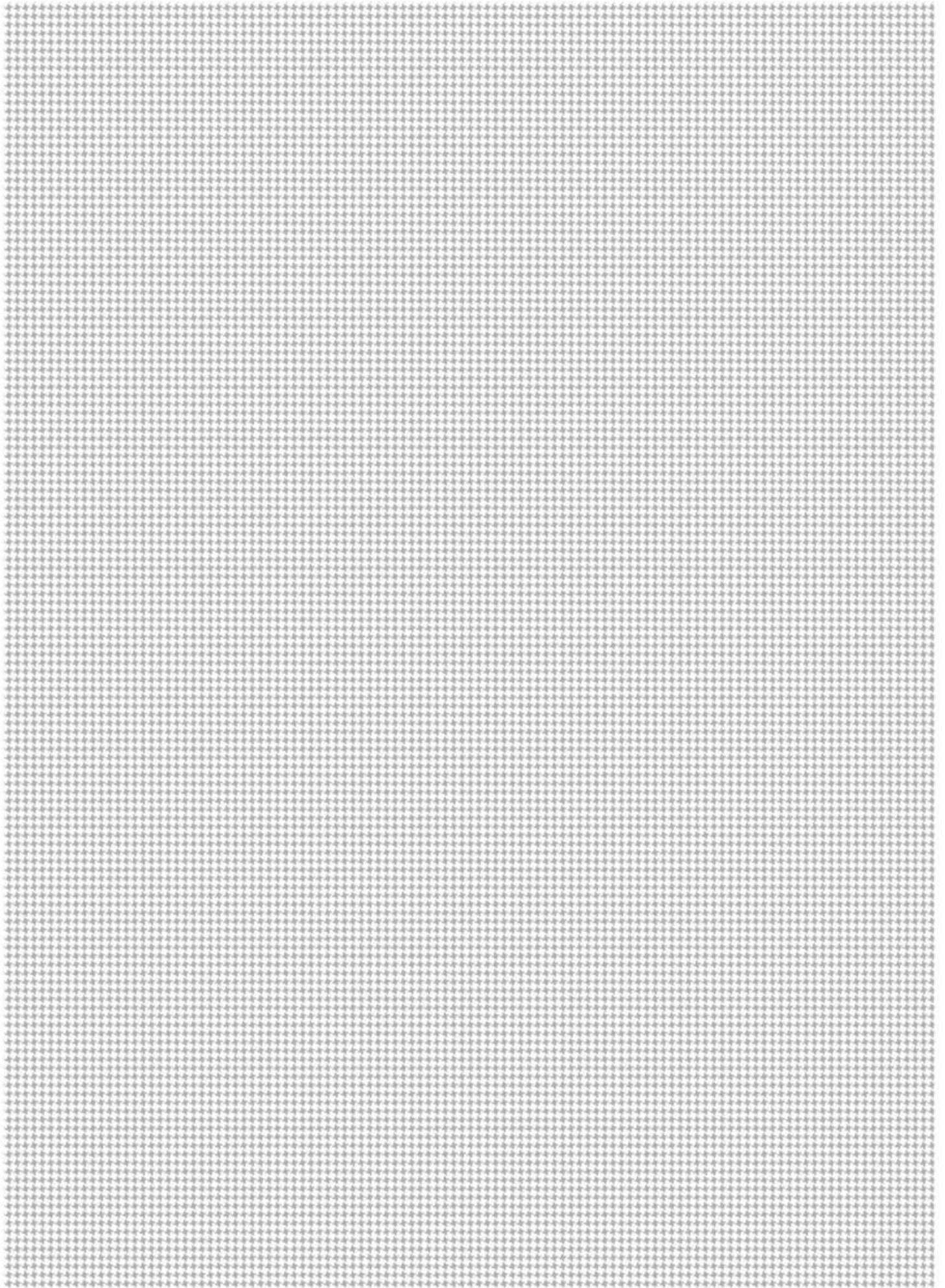
内容物のチェック欄

申請書

個人番号確認書類 (コピー)

本人確認書類 (コピー)

※ワンストップ特例申請書の送付以外には、使用しないでください。簡易書留
 ※本封筒は普通郵便での郵送となります。郵便の到着確認が必要な方は簡易書留
 で郵送ください。なお、その際の郵便料は自己負担となりますので、必要な郵
 料の切手を貼ってください。
 ※この封筒が透ける場合や丈夫さに欠けるなど、ご心配な方はご自身で封筒をご
 用意ください。



透け防止用紙

封筒からの透け防止に、書類を包むための紙としてご利用ください