

花北振興センターの使用について

【振興センターの使用申込み】

○使用予約・・・使用許可申請書を提出してください。（印鑑不要）

※土・日、祝祭日における当日使用のための当日申請はやむを得ない場合を除き受け付けいたしません。

※予約をキャンセル・変更する場合は、必ず振興センターまで連絡してください。

○電話予約

電話でも予約は受け付けますが、使用前に必ず使用許可申請書を提出してください。

○受付開始

使用申込みは2ヶ月先の月末分まで申込みことができます。（先着順です）

（例）4月1日に6月末日分まで申込み可能です。

○使用を許可できない場合

- ①公の秩序または善良な風俗を害するおそれがあるとき。
- ②施設及び設備を損傷するおそれがあるとき。
- ③施設の管理上支障があるとき。

【使用時間・休館日】

○使用時間・・・午前9時から午後9時まで

○休館日・・・12月29日から翌年1月3日まで

【使用上の注意】

- （1）使用の前後は、職員にお知らせください。（事務室に不在の場合は不要）
- （2）使用を認められた部屋以外は使用しないでください。
- （3）施設、設備は大事に使いましょう。破損した場合は実費弁償していただきます。
- （4）振興センターは各部屋とも禁煙です。
- （5）使用後は必ず部屋の清掃をして、机・椅子などの備品は元の場所に戻してください。
- （6）退出するときは戸締り、火気（ガスの元栓）、電気、水道、冷暖房のスイッチ等を必ず確認・点検してください。
- （7）湯呑み等は給湯室に備えてありますので、使用後は洗って元の場所に戻してください。お茶葉などは使用者側でご用意ください。
- （8）ゴミは必ず持ち帰ってください。
- （9）使用時間は午後9時までですので厳守してください。時間内に整理・整頓、清掃を完了させてください。

★この使用上の注意は代表者だけでなく、利用者全員に徹底してください。

【施設使用料】

使用区分	午前9時から 正午まで	午後1時から 午後5時まで	午後6時から 午後9時まで	午前9時から 午後5時まで	午後1時から 午後9時まで	午前9時から 午後9時まで
ホール	500円	700円	500円	1,000円	1,000円	1,500円
講義室	200円	300円	200円	400円	400円	600円
調理室	100円	200円	100円	300円	300円	400円
和室	200円	300円	200円	400円	400円	600円

※1部屋分の料金です。

※活動の内容によっては、使用料が減免になる場合がありますので、お尋ねください。

【冷暖房料】

エアコンを使用した場合は、冷暖房料を納めていただきます。

※各エアコンの消費電力と現在の電力量料金等に基づいて冷暖房料を設定します。