

現 行	改正後
<div>1 市民参画の実施予定公表までの手順</div> <div>(1) 市民参画の対象の選定</div> <div>ア～イ (略)</div> <div>【参考】</div> <div>i) ～ ii) (略)</div> <div>iii) 公共の用に供される重要な施設の建設計画の場合 (抜粋)</div> <div><div>建設の趣旨が市全域にかかわり、多くの市民が等しく利用できる建物を新築、改築又は改修する場合の基本計画、基本設計の策定又は変更ですか？</div><div>改修は規模や機能を大幅に変更する場合に限るものとします。【例：体育館、運動公園、図書館】</div><div>※特定の地域を対象としたものである場合も対象となります。その場合、その地域の市民を参画の対象とします。</div><div>【例：振興センター、学校、道の駅】</div></div> <div>iv) (略)</div> <div>ウ～エ (略)</div> <div>(2)～(4) (略)</div> <div>2 市民参画の実施の手順</div> <div>(1) 市民参画の実施の周知</div> <div>担当部署では、市民参画を実施する際には、広報はなまき、ホームページ_____に掲載するほか、必要に応じて次の方法を活用し十分な周知に努めます。なお、広報はなまきに掲載する際は、掲載依頼期間を考慮する必要があります。</div> <div><div>— _____</div><div>ア 報道機関への発表</div><div>イ 担当部署及び総合支所や振興センターなど市民が多く利用する施設への資料の備えつけ</div><div>ウ その他適当と認める方法</div></div> <div>※ 特定の地域を対象としたものについては、広報はなまきでの周知が難しいため、特定地域内への全戸配布など、効果的な方法により周知します。</div> <div>(2) 市民参画の実施</div> <div>ア (略)</div> <div>イ パブリックコメントの実施</div> <div>「花巻市パブリックコメント制度に関する指針」(以下「指針」という。)により行います。</div> <div>㍑ パブリックコメント実施の周知を行います。</div> <div>周知する項目については、「パブリックコメント手引き」(以下「手引き」という。)の意見募集案内(参考様式 1)及び意見提出参考様式(参考様式 2)を参照してください。</div> <div><div>① 名称</div><div>② 目的</div><div>③ 公表方法</div><div>④ 意見提出期間</div><div>⑤ 意見の提出方法 など</div></div>	<div>1 市民参画の実施予定公表までの手順</div> <div>(1) 市民参画の対象の選定</div> <div>ア～イ (略)</div> <div>【参考】</div> <div>i) ～ ii) (略)</div> <div>iii) 公共の用に供される重要な施設の建設計画の場合 (抜粋)</div> <div><div>建設の趣旨が市全域にかかわり、多くの市民が等しく利用できる建物を新築、改築又は改修する場合の基本計画、基本設計の策定又は変更ですか？</div><div>改修は規模や機能を大幅に変更する場合に限るものとします。【例：体育館、運動公園、図書館】</div><div>※特定の地域を対象としたものである場合も対象となります。その場合、その地域の市民を参画の対象とします。</div><div>【例：振興センター、学校、_____】</div></div> <div>iv) (略)</div> <div>ウ～エ (略)</div> <div>(2)～(4) (略)</div> <div>2 市民参画の実施の手順</div> <div>(1) 市民参画の実施の周知</div> <div>担当部署では、市民参画を実施する際には、広報はなまき、ホームページ、<u>SNS</u>に掲載するほか、必要に応じて次の方法を活用し十分な周知に努めます。なお、広報はなまきに掲載する際は、掲載依頼期間を考慮する必要があります。</div> <div><div><u>ア コミュニティ FM 放送、有線放送</u></div><div>イ 報道機関への発表</div><div>ウ 担当部署及び総合支所や振興センターなど市民が多く利用する施設への資料の備えつけ</div><div>エ その他適当と認める方法</div></div> <div>※ 特定の地域を対象としたものについては、広報はなまきでの周知が難しいため、特定地域内への全戸配布など、効果的な方法により周知します。</div> <div>(2) 市民参画の実施</div> <div>ア (略)</div> <div>イ パブリックコメントの実施</div> <div>「花巻市パブリックコメント制度に関する指針」(以下「指針」という。)により行います。</div> <div>㍑ パブリックコメント実施の周知を行います。</div> <div>周知する項目については、「パブリックコメント手引き」(以下「手引き」という。)の意見募集案内(参考様式 1)及び意見提出参考様式(参考様式 2)を参照してください。</div> <div><div>① 名称</div><div>② 目的</div><div>③ 公表方法</div><div>④ 意見提出期間</div><div>⑤ 意見の提出方法 など</div></div>

<p>(イ) 計画等の案を公表し、意見をいただきます。</p> <p>指針に従い、実施期間（原則３０日以上）を確保するとともに、重要なポイントが分かりやすい資料により公表します。</p> <p>また、資料の公表の方法についても指針を確認のうえ、適切な方法で行います。</p> <p>ホームページで公表する際は、手引きのホームページ公表方法を参照してください。</p> <p>案等を備えつける場合は、パブリックコメント閲覧者数集計表（様式第４号）を添付することとし、ホームページ閲覧者数とともに集計します。ホームページ閲覧者数<u>集計方法</u>については、<u>手引きを参照してください。</u></p> <p>↓</p> <p>(ウ) 指針に従い、結果を公表します。</p> <p>提出された意見に対する考え方を取りまとめ、提出された意見と併せて公表します。また、提出された意見を考慮して、公表した案等を修正して意思決定を行ったときは、その修正の内容及び理由を公表します。</p> <p>ウ～キ （略）</p> <p>(３) （略）</p> <p>(４) <b>市民参画報告書の作成</b></p> <p>担当部署は、<u>当該年度に</u>予定した市民参画が終了後、市民参画報告書（様式第５号）に基づき、市民参画結果を取りまとめるとともに、自己評価を行い、地域づくり課へ報告します。</p> <p>3～4 （略）</p>	<p>(イ) 計画等の案を公表し、意見をいただきます。</p> <p>指針に従い、実施期間（原則３０日以上）を確保するとともに、重要なポイントが分かりやすい資料により公表します。</p> <p>また、資料の公表の方法についても指針を確認のうえ、適切な方法で行います。</p> <p>ホームページで公表する際は、手引きのホームページ公表方法を参照してください。</p> <p>案等を備えつける場合は、パブリックコメント閲覧者数集計表（様式第４号）を添付することとし、ホームページ閲覧者数とともに集計します。ホームページ閲覧者数_____については、<u>秘書政策課に確認してください。</u></p> <p>↓</p> <p>(ウ) 指針に従い、結果を公表します。</p> <p>提出された意見に対する考え方を取りまとめ、提出された意見と併せて公表します。また、提出された意見を考慮して、公表した案等を修正して意思決定を行ったときは、その修正の内容及び理由を公表します。</p> <p>ウ～キ （略）</p> <p>(３) （略）</p> <p>(４) <b>市民参画報告書の作成</b></p> <p>担当部署は、_____予定した市民参画が終了後、市民参画報告書（様式第５号）に基づき、市民参画結果を取りまとめるとともに、自己評価を行い、地域づくり課へ報告します。</p> <p>3～4 （略）</p>
---	--