

花巻市学校給食センター調理等業務プロポーザル 質問に対する回答書

NO	契約件名	項目	質問内容	回答
プレゼンテーション・審査・提案関係				
1	共通	-	プレゼンテーション時のプロジェクターまたはテレビ画面使用について、接続端子（VGA、HDMIなど）をご教示願います。	プロジェクターを準備いたします。接続端子はVGA、HDMIどちらも可能です。
2	共通	-	審査委員の人数及び、どのような方が審査されるのか（役職等）をご教示願います。	審査委員の人数は5名で、教育長、教育部長、学校給食管理室室長、栄養教諭の方々が審査を行います。
3	共通	-	プレゼンテーションの参加者は最大何名でしょうか。	4人までとします。
4	共通	-	企画提案書（任意様式）にページ制限はございますか。また、片面印刷・両面印刷の指定はございますか。	企画提案書は概ね20ページ以内としてください。印刷の指定はありません。
5	共通	-	委託料については年度ごとに平準化されるようにお見受けしますが、昨今は毎年最低賃金がこれまでにないほどの上昇率を示しており、提案上限額の範囲で、年度ごとに委託料が変化する契約とすることもご一考いただけませんか。	最低賃金が増加することを見込んで、年度ごとの委託料を変化させることは想定していません。なお、契約締結後、契約に定めのない事項又は契約の履行に関し疑義が生じた場合は、必要に応じて協議することを想定しております。
6	共通	-	プレゼンテーションについて、当日の室内のレイアウト（スクリーンや座席配置）、マイク使用の有無、プロジェクターの準備は参加者側になるのかをご教示ください。	<ul style="list-style-type: none"> ・一般的なプレゼンテーションの会場レイアウトとなります。 ・現時点ではマイク使用を想定しています。 ・プロジェクターは市で準備いたします。
7	共通	-	各ブロックに参加提案した場合に、どちらか1ブロックの提案採用の場合もあるのでしょうか。	お見込みのとおりです。
8	共通	-	プレゼンテーションは実際の従事者が行うとの記載がありますが、各現場への配置職員でしょうか、花巻地区の地域担当予定者でも宜しいでしょうか。	各現場への配置職員（調理従事者）ではなく、本プロポーザル業務の契約担当者となります。

花巻市学校給食センター調理等業務プロポーザル 質問に対する回答書

NO	契約件名	項目	質問内容	回答
仕様書関係				
9	共通	「第1 基本事項」 「9 食育活動等への協力」	現在、調理従事者が食育活動へ協力している事例について、具体的な内容をご教示願います。	<p>栄養教諭が行う食育指導等への協力事例は次のとおりです。なお、全ての学校給食センターにおいて同様に実施しているものではなく、学校または栄養教諭等による食育指導計画により実施内容が異なることをご了承ください。</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 食育媒体作成時の協力（給食だより等への掲載等） (2) 授業への協力（調理業務の説明等） (3) センター見学時における協力（質問への回答等）
10	共通	「第1 基本事項」 「10 立入検査等への協力」	各センターにて学生実習やインターンシップ受入れの事例がございましたらご教示願います。	<p>過去2年の受け入れ実績は下記のとおりです。</p> <p>中央ブロック</p> <ul style="list-style-type: none"> ・矢沢センター <ul style="list-style-type: none"> ①短大生1人（栄養士の実習生）、10日間 ②専門学校生1人、7日間 ・宮野目センター <ul style="list-style-type: none"> ①中学生1人、1日 ②大学生1人（栄養士の実習生）、5日間
11	共通	「第1 基本事項」 「11 業務に関する打合せ及び会議等への出席」	日常業務の打ち合わせ以外に、定期的な会議を行う場合、その頻度・開催場所・時間帯をご教示願います。	<ul style="list-style-type: none"> ・定期的な会議は年1～2回（学校の長期休み中）です。その他必要に応じて開催します。 ・開催場所は、石鳥谷総合支所を予定しています。 ・時間帯は、午後に行うなど、業務に支障が出ないように調整を行った上で開催します。

花巻市学校給食センター調理等業務プロポーザル 質問に対する回答書

NO	契約件名	項目	質問内容	回答
12	共通	「第2 受託者の業務体制等」	<p>現在勤務されている調理従事者、及び配膳員等について以下の4点をご教示願います。</p> <p>①雇用形態別の人員配置状況 (社会保険の加入有無も含む)</p> <p>②勤務時間(〇〇時～〇〇時、休憩時間〇分)</p> <p>③有資格の種類と人数</p> <p>④給与または時給、その他手当</p>	<p>●本業務の実施に際する基本的な人数等は次のとおりです。記載内容を踏まえ、ご提案願います。</p> <p>□中央ブロック[32人] [調理員 26人] 8時間勤務…16人、6時間勤務…6人、5時間勤務…1人、4時間勤務…2人、2時間勤務…1人 [給食仕分員 3人] 5時間勤務…3人 [運転手 3人] 6時間勤務…1人、5時間勤務…1人、4時間勤務…1人</p> <p>□西ブロック[20人] [調理員 19人] 8時間勤務…13人、5時間勤務…4人、4時間勤務…2人 [運転手 1人] 2時間勤務…1人</p> <p>※両センター共に勤務状況に応じて、休憩時間や給与または時給による支給、その他手当の支給、社会保険等に加入を見込む</p> <p>●有資格者の人数等については、業務委託仕様書第2 受託者の業務体制等に定める者を各センター1人以上配置することを想定しています。現在の配置状況については回答を差し控えます。</p>
13	共通	「第2 受託者の業務体制等」	<p>現在従事する方の基本的な出退勤時間と時間外労働が発生しているかご教示ください。</p>	<p>現在の基本的なセンターの稼働時間は以下のとおりです。</p> <p>南城：7：30～16：30 矢沢：7：45～16：45 宮野目：7：30～17：00 湯口：7：45～16：45 湯本：7：45～16：15 西南：8：00～16：30</p> <p>時間外労働は発生していませんが、機械のトラブルなどが発生し、対応が必要な場合は時間外労働をお願いする場合があります。</p>

花巻市学校給食センター調理等業務プロポーザル 質問に対する回答書

NO	契約件名	項目	質問内容	回答
14	共通	「第2 受託者の業務体制等」	各センターの現在の受託業者の正社員人数・パート人数をご教示ください。	現在の状況については回答を差し控えます。No. 12の回答内容を基本にご検討ください。
15	共通	「第2 受託者の業務体制等」	シフト表や時給、勤務時間について開示お願いいたします。	現在の状況については回答を差し控えます。No. 12の回答内容を基本にご検討ください。
16	共通	「第2 受託者の業務体制等」 「9 その他」	栄養教職員が不在の場合、主任がその補助の任にあたることとありますが、具体的にはどのような補助でしょうか。	センターによって違いはありますが、おおむね以下の業務となります。 保存食の採取、残留塩素のチェック、検食の準備、緊急時の給食管理室への連絡 等
17	共通	「第3 業務分担区分」	各センターの厨房機器一覧をご開示願います。	必要な場合は個別に対応いたしますので、学校給食管理室へお申し出ください。
18	共通	「第3 業務分担区分」「1 委託者が行う業務の範囲」	各センターの献立について、 ①使用する冷凍食品の種類・使用頻度 ②主菜を手作りする頻度 をご教示願います。	別紙にて回答します。
19	共通	「第3 業務分担区分」「1 委託者が実施する業務の範囲」 「(1) 献立及びその他指示書の作成」	手作り献立がある場合、その頻度や実際提供した献立をご教示ください。	別紙にて回答します。
20	共通	「第3 業務分担区分」「2 受託者が実施する業務の範囲」 「(1) 調理作業工程表、調理作業動線図作成」等	現状の献立、調理作業工程表、調理作業動線図の開示お願い致します。	必要な場合は個別に対応いたしますので、学校給食管理室へお申し出ください。
21	共通	「第3 業務分担区分」「2 受託者が実施する業務の範囲」 「(7) 配送及び回収業務」	配送・回収について配送業務計画の開示をお願いいたします。また、配送経路計画についてもご教示お願い致します。	配送・回収については、各ブロックの特記仕様書3 (3) 配送業務をご確認ください。 現在の配送経路が必要な場合は個別に対応いたしますので、学校給食管理室へお申し出ください。 令和7年度以降の配送経路については、業者決定後、両者協議の上決定いたします。 なお、配送経路は、冬場の凍結や降雪の状況により、経路を変更する場合があります。

花巻市学校給食センター調理等業務プロポーザル 質問に対する回答書

NO	契約件名	項目	質問内容	回答
22	共通	「第3 業務分担区分」「2 受託者が実施する業務の範囲」「(8) 残菜及び厨芥集積業務」	残滓の計量については、主食、副菜等で分けての計量でしょうか。	分けて計量しています。分け方はセンターによって異なります。
23	共通	「第3 業務分担区分」「2 受託者が実施する業務の範囲」「(9) 施設及び設備清掃業務」	除草作業及び冬期間中における簡単な除雪、とございますが、①具体的な作業内容（機械の使用有無など含む）②頻度③所要時間をご教示願います。	<ul style="list-style-type: none"> ・現在、除草作業を行っているのは、宮野目センターのみで夏休みに一回、15分程度行っています。 ・除雪作業については、センターにより作業場所や所要時間の違いはありますが、おおむね以下のとおりです。 ①機械は使用せず、トラックターミナル、検収室、主食・牛乳搬入口、センター玄関付近をスノーダンプやスコップを使用して除雪 ②5cm以上の積雪があった時（昨年度は月2回程度） ③30分から60分
24	共通	「第4 衛生管理体制等」	健康診断の受診に関し従事者は年1回の受診でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
25	共通	「第7 費用の負担区分」	調理従事者の給食費をご教示願います。	令和6年度の給食費一食あたりの単価は次のとおりです。（併設する学校に準じます。） 南城、矢沢、湯口、湯本、西南：325円 宮野目：380円 ※給食費は毎年度、見直しを行っています。
26	共通	「第7 費用の負担区分」	燃料費は市が負担との記載がありますが、点検費用、タイヤ交換費用、消耗品（ウォッシャー液等）も市のほうで負担いただけるという認識でよろしかったでしょうか。	お見込のとおりです。ただし、貸与車両の任意自動車保険については、委託業者が加入することになっています。
27	共通	「第10 配送車両及び車両管理に関する事」	車検証のコピーを開示いただくことは可能でしょうか。	必要な場合は個別に対応いたしますので、学校給食管理室へお申し出ください。

花巻市学校給食センター調理等業務プロポーザル 質問に対する回答書

NO	契約件名	項目	質問内容	回答
28	共通	「第10 配送車両及び車両管理に関すること」	配送車両は、テールゲートリフター搭載車ではないようでしたが、運転手のヘルメット着用義務はございますでしょうか。	テールゲートリフター搭載車ではありませんので、着用の義務はありませんが、受託者の判断によりヘルメットを着用することは構いません。
29	共通	「第10 配送車両及び車両管理に関すること」	配送車にドライブレコーダーは設置しておりますでしょうか。	設置しています。
特記仕様書関係				
30	共通	「2 年間給食実施日数等」	「(1) 基本給食実施日数」と「(参考) 令和6年度提供日数」に差異がございますが、見積については(1)の日数を基準に作成するという認識でよろしいでしょうか。	年間延べ稼働日数(年193日程度)と、長期休業中の全体清掃(年20日程度)を合わせた日数で積算ください。
31	共通	「3 標準的な作業時間」 「(1) 調理業務」	各センターの前日納品食品の検収時間についてご教示ください。また、午後に検収作業を行うことはございますか。	前日納品時間 南城、矢沢、宮野目、湯口、湯本は8:00~9:30 西南は8:10~10:00 午後に検収作業を行うことはありません。
32	共通	「3 標準的な作業時間」 「(2) 仕分作業」	仕分作業は午前のみでしょうか、午後の清掃作業などはございますか。	中央ブロックは午後の仕分け作業があります。詳細は別紙にて回答します。 西ブロックは現在午後の作業はありません。 仕分作業員の主な業務は次のとおりですが、全ての学校給食センターにおいて同様に実施しているものではありません。 【午前の作業】 (1) コンテナ荷卸しの補助 (2) 主食、牛乳の仕分(学級毎)、食缶の配置(学校配膳室) 【午後の作業】 (1) コンテナ積込の補助 (2) 学校配膳室、ランチルームの片づけ、清掃作業 (3) その他清掃

花巻市学校給食センター調理等業務プロポーザル 質問に対する回答書

NO	契約件名	項目	質問内容	回答
33	中央ブロック	その他	矢沢小学校における、ランチルームを利用したの喫食頻度をご教示願います。	ランチルームでの喫食は、年6回程度、2クラスずつ行います。なお、コロナ禍によりしばらくランチルームでの喫食は中止しておりましたが、今年度から再開し、今年度は2回行いました。 また、上記記載とは別に、1年生の学年レク行事で給食試食会（親子）を行うこともあります。