



## 住民票の写しや戸籍謄本などのオンライン交付申請を開始します

市では、市民サービスの利便性向上のため、行政手続きのオンライン化を推進しています。その一環として、この度、住民票の写しや戸籍謄本などの各種証明書等について、マイナンバーカードを利用して、どなたでもスマートフォンやパソコンから申請可能なオンライン交付申請を8月1日（金）より開始します。いつでも、どこでも手軽にご利用できるオンライン交付申請をぜひご利用ください。

### サービスの内容

**概要** マイナンバーカードを利用して、どなたでもスマートフォンやパソコンから時間や場所の制約を受けることなく、24時間いつでもどこでも住民票の写しや戸籍謄本などの各種証明書等の交付申請ができるサービスです。本サービスの導入により、交付申請から手数料などの支払いまでの手続きを全てオンラインで行うことができ、交付申請された証明書等は自宅（マイナンバーカードの登録住所）へ郵送されます。手数料などの支払いはクレジットカードまたはPayPayのみとなります。

なお、マイナンバーカードをお持ちでない方やスマートフォンやパソコンを利用できない方など、オンラインでの交付申請が難しい場合には、従来通り窓口にお越しいただき申請をお願いします。

また、下表に「○」の記載がある証明書は、マイナンバーカードを利用してこれまで通り全国のコンビニエンスストア等でも取得可能です。

**交付申請開始日** 8月1日（金）

**対象の証明書等**

証明書等の種類	オンラインで交付申請できる方	手数料 (1通あたり) ※1	担当課	【参考】 コンビニ交付 ※2
住民票の写し	本人または同一世帯の方	300円	市民登録課	○
住民票記載事項証明書				
除票（除かれた住民票の写し）	本人			
戸籍全部事項証明書（戸籍謄本）	本人または同一戸籍にある方、直系尊属・直系卑属の方	450円		○
戸籍個人事項証明書（戸籍抄本）				○
戸籍の附票				○
身分証明書	本人	300円		
独身証明書				
印鑑登録証明書	本人			○
課税（所得）証明書	本人	300円	市民税課	○
資産証明書	本人または相続人、買主など	300円	資産税課	
評価証明書				
公課証明書				
無資産証明書				
名寄帳				
住宅用家屋証明書	本人	1,300円		
納税証明書	本人	300円	収納課	

※1 証明書等は自宅に送付することから、手数料に加え、郵便料もご負担いただきます。

※2 「○」の記載がある証明書は、マイナンバーカードを利用してコンビニエンスストア等でも取得可能です。

## ■ 交付申請に必要なもの（スマートフォンで申請する場合）

①マイナンバーカードと署名用電子証明書の暗証番号（マイナンバーカード交付時に設定した英数字6～16文字（※））

※暗証番号が不明な方は、新たに英数字6～16文字の暗証番号を再設定する必要がありますので、市民登録課（電話：41-3548）までお問い合わせください。

②スマートフォン（事前にマイナンバーカードを読み取るためのアプリ（※）をダウンロードする必要があります）

※オンラインで安全・確実な手続きを行うために、他人によるなりすましや電子データが通信途中で改ざんされていないことを認証する自治体専用の電子認証アプリです。iPhoneの方はApp Store、Androidの方はGoogle Playストアを開き「マイナサイン」と検索して、ダウンロードしてください。

③クレジットカードまたはPayPay

## ■ 交付申請から証明書等の受け取りまでの流れ（スマートフォンで申請する場合）

### ① 申請者

市ホームページに掲載しているリンクなどから申請フォームにアクセスする。



【 URL 】

<https://www.city.hanamaki.iwate.jp/kurashi/todokede/syomeisyo/1023941.html>

### ② 申請者

証明書等の種類や通数、メールアドレスなど必要事項を入力する。

### ③ 申請者

入力内容を確認後、「電子署名を行う」をタップし、画面上のガイダンスに従って、「電子署名をはじめめる」をタップする。

暗証番号（英数字6～16文字）を入力してからスマートフォンでマイナンバーカードを読み取る。

#### ④花巻市

申請内容を審査して、証明書等の郵送料（実費）を含む手数料の確定金額を申請者へメールで送付する。



#### ⑤申請者

市から送られてきたメールを開き、確定金額を確認して、クレジットカードまたはPayPayで支払う。

A screenshot of a payment form. At the top, it says "お支払いに利用されるクレジットカードの情報をご入力ください。" (Please enter the information for the credit card you will use for payment.) Below that, it lists "ご利用可能なカード一覧" (List of usable cards) with logos for VISA, Mastercard, JCB, AMERICAN EXPRESS, and Diners Club INTERNATIONAL. The form has fields for "カード番号" (Card number) with a "必須" (Required) label, showing the number "1234567890123456". Below that is a note: "※ハイフン (-) は入力しないでください。" (Do not enter hyphens (-)). The "カード名義人" (Cardholder name) field has a "必須" label and contains "TARO LOGO". Below that is another note: "※姓と名の間に半角スペースをご入力ください。" (Please enter a half-width space between the last name and first name). The "有効期限" (Valid period) field has a "必須" label and dropdown menus for "月" (Month) and "年" (Year).

#### ⑥花巻市

支払いされたことを確認して、証明書等を郵送する。



#### ⑦申請者

証明書等を自宅（マイナンバーカードの登録住所）で受け取る。



※パソコンで交付申請する場合にもスマートフォンやマイナンバーカードが必要となります。詳しくは市ホームページをご確認ください。

